



Nr. K/ 274/19.06.2019

## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, republicată, Sectorul 1 al Municipiului București aduce la cunoștință publică următorul proiect de act normativ:

**Proiect de hotărâre**  
**privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București**

Potrivit art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, republicată, "Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoștința publicului ... cu cel puțin 30 de zile lucrătoare, înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice..."

Procedură dezbateri: 30 de zile lucrătoare; termen: **01.08.2019**;

Proiectul de act normativ, mai sus amintit, cu documentația de bază, poate fi consultat:

- pe site-ul Sectorului 1 al Municipiului București [www.primariasector1.ro](http://www.primariasector1.ro);
- la sediul Sectorului 1 al Municipiului București, B-dul Banu Manta nr. 9, sector 1.

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Centrul de Informare, situat la parterul instituției în Bdul Banu Manta nr. 9, sector 1.



În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (4) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, republicată, până la data de **30.06.2019** (10 zile calendaristice), se pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ de mai sus.

Propunerile, sugestiile sau opiniile cu valoare de recomandare se vor transmite:

- pe adresa [registratura@primarias1.ro](mailto:registratura@primarias1.ro);
- prin poștă, pe adresa Sectorului 1 al Municipiului București, B-dul Banu Manta nr. 9, sector 1, București.
- depuse la Registratura Generală a Sectorului 1.

Materialele transmise vor purta mențiunea:

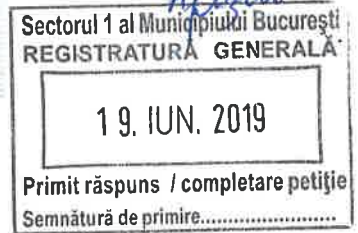
**„Recomandare la proiect de act normativ”**

**Secretarul Sectorului 1 al Municipiului București**

**Daniela Nicoleta Cefalan**

**Șef Serviciu Secretariat General, Audiențe,**

**Georgeta Raportaru**



## PROCES VERBAL

încheiat astăzi,  
19.06.2019

Subsemnata **GEORGETA RAPORTARU**, Șef Serviciu Secretariat General, Audiențe, am procedat la afișarea la sediul Primăriei Sectorului 1 (Bdul Banu Manta nr.9, sector 1, București) a **PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE PRIVIND APROBAREA UNOR MASURI PENTRU IMPLEMENTAREA PROCESULUI DE BUGETARE PARTICIPATIVĂ LA NIVELUL SECTORULUI 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**, conform Legii transparenței decizionale nr.52/2003.

La data de **30.07.2019** se va comunica Serviciului Secretariat General, Audiențe dacă în evidențele registraturii generale au fost înregistrate cereri ce conțin propuneri, sugestii sau opinii referitoare la proiectul mai sus menționat.

**Serviciul Secretariat General,  
Audiente,**

**Georgeta Raportaru**



**Serviciul Registratură,  
Relații cu Publicul,**

**Ecaterina Cristina Sârb**



SERVICIUL SECRETARIAT GENERAL, AUDIENȚE  
ÎNREGISTRARE PROIECT DE HOTĂRÂRE  
NR. K3-274  
DATA. 19.06.2019  
ORA. 15.20

*Afișat*  
Sectorul 1 al Municipiului București  
REGISTRATURĂ GENERALĂ  
19. IUN. 2019  
Primit răspuns / completare petiție  
Semnătură de primire.....

## PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă  
la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 al Municipiului București.....;

Analizând Raportul de specialitate înregistrat sub nr. M 581/19.06.2019 din .....prin care Serviciul Strategii pentru Dezvoltare Durabilă, Proiecte, Programe și Management Informațional propune aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București;

Având în vedere principalele beneficii ale bugetării participative pentru autoritățile publice locale, respectiv:

- Îmbunătățirea transparenței administrației publice și a eficienței cheltuirii banului public;
- Încurajarea implicării cetățenilor în luarea deciziilor, alocarea și supravegherea folosirii resurselor publice;
- Creșterea cererii de responsabilizare din partea liderilor locali și a managementului autorităților locale;
- Creșterea capacității colectivității de a realiza o prioritizare adecvată a folosirii resurselor publice;
- Creșterea nivelului de încredere între guvernarea locală și populație;
- Generarea și cultivarea atitudinii democratice;
- Dezvoltarea democrației „la firul ierbii”;
- Asigurarea procesului decizional receptiv, incluziv, participativ și reprezentativ la toate nivelurile;
- Maximizarea sinergiei dintre oraș și locuitorii săi, încurajarea cetățenilor să fie mai activi și mai participativi în viața comunității.

Ținând cont de Carta Europeană a Autonomiei Locale, transpusă în legislația românească prin Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg

la 15 octombrie 1985, în preambulul căreia este specificat că „dreptul cetățenilor de a participa la rezolvarea treburilor publice face parte din principiile democratice comune tuturor statelor membre ale Consiliului Europei” și că „la nivel local, acest drept poate fi exercitat în modul cel mai direct”;

Având în vedere Protocolul Adițional la Carta Europeană a Autonomiei Locale care prin Articolul 1 stabilește că statele membre vor asigura tuturor celor din jurisdicția lor dreptul de a participa la treburile autorităților locale. Acest drept denotă și ideea capacității de a determina sau influența exercitarea puterilor și responsabilităților publice;

Ținând cont de Recomandarea 19 a Comitetului de Miniștri al Consiliului Europei care subliniază faptul că participarea cetățenilor este esențială ideii de democrație, iar dialogul cu aceștia și reprezentanții lor aleși este esențială pentru existența democrației locale, întrucât consolidează legitimitatea instituțiilor locale și a acțiunilor întreprinse de către acestea;

Luând în considerare obiectivul pentru dezvoltare durabilă 11 - *Dezvoltarea orașelor și a așezărilor umane pentru ca ele să fie deschise tuturor, sigure, reziliente și durabile* și obiectivul pentru dezvoltare durabilă 16 - *Promovarea unor societăți pașnice și incluzive pentru o dezvoltare durabilă, a accesului la justiție pentru toți și crearea unor instituții eficiente, responsabile și incluzive la toate nivelurile* din Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României 2030 adoptată de Guvernul României în ședința din 9 noiembrie 2018, prin HG nr. 877/2018;

Având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale;

Ținând cont de art. 36 alin. 2 lit. b) și lit. d), alin. 4 lit. a) și alin. 6 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea de Consiliu General al Municipiului București nr. 340/30.08.2017 privind aprobarea Campaniei pentru identificarea de proiecte de interes local, inițiate de cetățeni sub titulatura „Propune pentru București!”;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local nr. 74 din 21.03.2018 privind împuternicirea Primarului Sectorului 1 să semneze Declarația privind Parteneriatul de Guvernare Deschisă la



nivel local prin care Primăria Sectorului 1 se angajează să promoveze transparența actului de guvernare, dialogul dintre administrație și cetățeni și utilizarea noilor tehnologii în actul de guvernare;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (2) lit. „b” și „d”, (4) lit. „a”, (6) lit. „a”, art. 45 și art. 115, alin. (1), lit. ”b” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată,

## CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul Sectorului 1, începând cu exercițiul bugetar aferent anului 2020;

**Art. 2** Se aprobă alocarea, începând cu exercițiul bugetar al anului 2020, a sumei de 400 000 euro pentru proiectele selectate în urma derulării procesului de bugetare participativă. Suma alocată va fi distribuită pentru cel puțin 10 proiecte/ an, cu o valoare de maximum 40 000 de euro/proiect;

**Art. 3** Se aprobă „Regulamentul privind modul de derulare a procesului de Bugetare Participativă”, conform Anexei 1 și „Formularul Propunerii de proiect”, prevăzut în anexa nr. 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre;

**Art. 4** Se aprobă Comisia de evaluare a proiectelor din cadrul Bugetării Participative, formată din reprezentanți ai Direcției Investiții, Direcția Economică, Direcția Juridică, Serviciul Strategii pentru Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte și Management Informațional, Direcția Urbanism și reprezentanți ai deconcentratelor de sub ordinea Consiliului Local al Sectorului 1 stabiliți ulterior prin Dispoziție de Primar și următorii consilieri locali:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**Art. 5.** (1) Primarul Sectorului 1, Serviciul de Dezvoltare Durabilă, Proiecte, Programe și Management Informațional și Serviciul Imagine, Direcția Juridică, Direcția Economică din cadrul



aparaturii de specialitate al Primarului Sectorului 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Secretariat General, Audiențe va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

**Art. 6** În conformitate cu prevederile art. 19, alin. (1), lit. e din Legea nr. 340/2004, republicată privind prefectul și instituția prefectului și art. 3, alin. (1) din Legea nr. 554/2004 privind legea contenciosului administrativ, prezenta hotărâre se înaintează Prefectului pentru exercitarea controlului de legalitate.

Această hotărâre a fost adoptată, astăzi, \_\_\_\_\_, în ședința \_\_\_\_\_ a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 39 alin. ( ) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

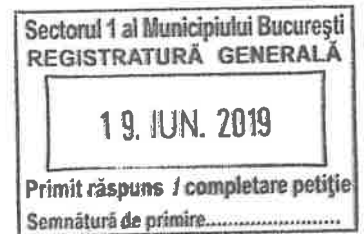
CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Daniela Nicoleta CEFALAN

Nr:

Data:



## ANEXA 1 la HCL.....

### Regulamentul privind modul de derulare a procesului de bugetare participativă

#### CAPITOLUL 1 – Principii de bază

Bugetarea participativă reprezintă un instrument inovator pentru promovarea unei democrații incluzive și pentru modernizarea și creșterea capacității de răspundere a autorităților locale. Prin intermediul procesului de bugetare participativă, locuitorii Sectorului 1 contribuie în mod direct la procesul decizional cu privire la destinația unei părți a resurselor publice disponibile. În acest fel, membrii comunității au oportunitatea de a delibera, dezbate și influența alocarea bugetului Sectorului 1, fiind implicați în definirea priorităților de dezvoltare prin propunerea de proiecte. Aceste proiecte sunt validate de autoritatea locală și apoi supuse unui proces de votare prin care se asigură reprezentativitatea rezultatelor. Proiectele câștigătoare în urma votului vor fi implementate de Primăria Sectorului 1 începând cu anul 2020.

Primăria Sectorului 1 își propune ca prin intermediul Bugetării Participative să implice membrii comunității și societatea civilă în procesul de stabilire a bugetului, să dezvolte angajamentul civic și spiritul comunitar și să asigure reflectarea priorităților locuitorilor Sectorului 1 la nivelul activităților administrației locale. În cadrul acestui proces, votul cetățenilor este unul decizional, nu consultativ, iar proiectele desemnate drept câștigătoare vor fi puse în practică de către autorități.

Implementarea Bugetării Participative are ca fundament respectarea următoarelor principii:

- **Capacitare** – locuitorii Sectorului 1 pot decide modul de funcționare a bugetării participative;
- **Transparență** – acces la informații și un proces decizional cât mai transparent;
- **Incluziune** – conturarea unui cadru care să determine eliminarea oricăror obstacole din procesul de participare a persoanelor care deseori sunt excluse;
- **Echitate** – procesul decizional de alocare a unei părți din bugetul local este accesibil tuturor persoanelor - inclusiv celor care au fost istoric subreprezențați pe



considerente etnice, de gen, de vârstă, de dizabilitate, de status socioeconomic, de marginalizare spațială – și deciziile sunt în beneficiul tuturor;

- **Comunitate** – apropierea membrilor comunității indiferent de diferențe pentru bunăstarea generală a tuturor.

## **CAPITOLUL 2 – Scopul și Obiectivele proiectului inițiat de Primăria Sectorului 1**

Prezentul regulament are ca **scop** stabilirea cadrului general și a procedurii pentru selecționarea proiectelor de interes public inițiate de cetățeni, prin implicarea lor directă în procesul de bugetare participativă, iar principalele **obiective** sunt:


- Îmbunătățirea transparenței administrației publice și a eficienței cheltuirii banului public;
- Încurajarea implicării cetățenilor și societății civile în luarea deciziilor, alocarea și supravegherea folosirii resurselor publice;
- Ajustarea politicilor publice în mai mare concordanță cu nevoile și așteptările comunității;
- Generarea de bune practici în colaborarea dintre instituții publice locale, societate civilă și cetățean.
- Creșterea cererii de responsabilizare din partea liderilor locali și a managementului autorităților locale;
- Creșterea capacității colectivității de a realiza o prioritizare adecvată a folosirii resurselor publice;
- Creșterea nivelului de încredere între guvernarea locală și populație;
- Generarea și cultivarea atitudinii democratice;
- Asigurarea procesului decizional receptiv, incluziv, participativ și reprezentativ la toate nivelurile;
- Maximizarea sinergiei dintre oraș și locuitorii săi, încurajarea cetățenilor să fie mai activi și mai participativi în viața comunității.

### CAPITOLUL 3 – Stabilirea valorii bugetului propus pentru implementarea proiectelor care vor fi selectate în urma derulării procesului de bugetare participativă

- a. Valoarea bugetului propus, începând cu anul bugetar 2020, în cadrul procesului de bugetare participativă pentru proiectele selecționate este de 400 000 euro/an bugetar.
- b. Valoarea estimată pentru un proiect propus trebuie să se încadreze în suma maximă de 40 000 euro, inclusiv TVA.
- c. Anual, în urma derulării procesului de bugetare participativă, vor fi selectate cel puțin 10 proiecte care vor fi cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli al Sectorului 1 pentru acel exercițiu bugetar. *(Serviciile de specialitate/organismele prestatoare de servicii publice de interes local vor efectua toate demersurile în vederea includerii acțiunilor necesare implementării proiectelor câștigătoare de interes local, în propunerea de buget pe anul 2020 (ce va fi supus adoptării Consiliului Local al Sectorului 1). În funcție de specificul fiecărui proiect, serviciile de specialitate/organismele prestatoare de servicii publice de interes local, vor înainta Consiliului Local al Sectorului 1, proiectul de hotărâre în vederea aprobării investiției)*
- d. Odată cu validarea proiectului pilot și operarea eventualelor ajustări de metodologie, suma alocată pentru bugetare participativă poate crește constant, până la o valoare de aproximativ din totalul bugetului de investiții, după cum urmează:
  - i. 2021 – 3.000.000 lei
  - ii. 2022 – 5.000.000 lei
  - iii. 2023 – 10.000.000 lei

### CAPITOLUL 4 – Domeniile de aplicare

- a. Bugetarea participativă, alături de implementarea proiectelor, se desfășoară în limitele domeniilor de competență ale Sectorului 1.
- b. Propunerile de proiecte trebuie să se încadreze într-unul dintre următoarele domenii, pentru obiective care sunt în administrarea Primăriei Sectorului 1:
  1. Infrastructură stradală – alei, trotuare, scuaruri, zone pietonale;
  2. Amenajare spații verzi și locuri de joacă;

- 
3. Mobilitate, transport alternativ, accesibilitate și siguranța circulației pe străzile din administrarea Consiliului Local al Sectorului 1;
  4. Amenajare spații publice (mobilier urban, iluminat public etc.);
  5. Activități educaționale;
  6. Protecție Socială;
  7. Sănătate;
  8. Activități culturale;
  9. Sport;
  10. Protecția mediului/Protecția animalelor/Ecologizare;
- c. Chiar dacă propunerea poate fi încadrată în mai multe domenii, deponentul trebuie să opteze pentru domeniul pe care îl consideră cel mai potrivit/relevant/preponderent.

## **CAPITOLUL 5 – Participanți și informarea acestora**

- a. Pot participa la procesul de bugetare participativă cetățenii care locuiesc, muncesc sau studiază în Sectorul 1 și au împlinit vârsta de cel puțin 16 ani. Propunerile sunt depuse exclusiv de către cetățeni, în mod individual, sau din partea unui grup de inițiativă sau a unei organizații neguvernamentale active în Sectorul 1.
- b. Cetățenii care depun proiecte trebuie să prezinte o dovadă prin care să arate că respectă condițiile de la punctul a) (copie după CI, adeverință din partea angajatorului sau a școlii etc.)
- c. Organizațiile sau grupurile de inițiativă vor depune proiecte printr-un singur reprezentant și vor trebui să prezinte o dovadă că respectă condițiile de la punctul a) (dispoziție de înființarea și funcționare, statut etc.).
- d. Primăria Sectorului 1 va derula o campanie pentru informarea în mod corespunzător a cetățenilor despre bugetul participativ. Se vor afișa informări scrise către toate asociațiile de proprietari, în locuri special amenajate din sector precum și în mediul online (pagina de internet a primăriei, paginile de socializare media ale primăriei) și se vor distribui către toate organizațiile, asociațiile și grupurile civice cu care Primăria Sectorului 1 are relații de colaborare sau care își manifestă interesul. Complementar, vor fi organizate conferințe de presă și campanii de comunicare în media.

## CAPITOLUL 6 – Modalitatea de înscriere a proiectelor

a. Fiecare cetățean poate formula o singură propunere de proiect pentru fiecare din domeniile stabilite la Capitolul 4 din prezentul Regulament. Proiectul trebuie să fie sau să poată fi asimilat unei investiții aflate în competența Sectorului 1 și să vizeze un spațiu din domeniul public/din administrarea Consiliului Local al Sectorului 1, fapt care va fi constat de către comisia de evaluare a proiectelor.

b. Proiectele pot fi depuse:

1. Online pe platforma de Bugetare Participativă

Cetățenii Sectorului 1 care doresc să depună proiecte online sunt invitați să își facă un cont pe platforma Bugetare Participativă a Sectorului 1. Odată ce contul este validat, cetățenii pot depune online proiectele în perioada stabilită și comunicată pentru înscrierea acestora.

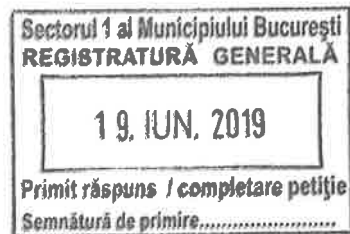
2. Offline – în format tipărit

Cetățenii Sectorului 1 care doresc să depună proiecte în format tipărit au posibilitatea să ridice formularele de depunere a proiectelor de la Registratura Primăriei Sectorului 1 din bulevardul Banu Manta nr. 9 – 15 sau în spațiile special amenajate sau în cadrul consultărilor și informărilor publice, comunicate ulterior. Formularul completat, împreună cu alte documente relevante pentru proiect (fotografii, planuri etc.) vor fi depuse la punctul suport pentru bugetare participativă, amenajat în prima etapă în incinta .... sau transmise prin poștă (la sediul Primăriei Sectorului 1.....). Ulterior, un operator din cadrul Primăriei Sectorului 1 va încărca, în numele cetățenilor, proiectele primite prin poștă, pe platforma Bugetare Participativă.

3. Pentru cetățenii care nu sunt familiarizați cu mediul online sau care nu au acces la internet, Primăria Sectorului 1 va pune la dispoziție, în prima etapă, un punct de suport pentru accesarea platformei de bugetare participativă (amenajat în cadrul sediului Primăriei Sectorului 1 din bulevardul Banu Manta). Acesta va fi deschis pe perioada de depunere a proiectelor și un reprezentant al Primăriei va fi la dispoziția cetățenilor. Acesta va oferi informații și îndrumare pentru urmarea pașilor necesari pentru scrierea și depunerea proiectelor pe platformă sau offline.

4. Toți cei care își fac cont, depun, sub orice formă, sau votează proiecte acceptă termenii și condițiile în care funcționează platforma bugetării participative.

5. Proiectul depus nu mai poate fi modificat, dar poate fi șters/retras. Cetățenii care au depus proiect în format tipărit, prin poștă, le pot șterge dacă vor depune o cerere în acest sens, în scris.
  6. Propunerile cu conținut similar sau a căror implementare vizează zone aflate în vecinătate ar putea fi integrate într-un proiect unic cu anunțarea în prealabil a deponenților.
  7. Versiunea care va fi supusă votului cetățenilor nu este în mod obligatoriu aceeași cu cea transmisă de cetățeni. Comisia de Evaluare poate solicita clarificări și detalii, poate completa proiectele din punct de vedere tehnic, al estimării costurilor sau poate uni într-un singur proiect propuneri diferite – cu notificarea prealabilă a cetățenilor care le-au depus. Orice ajustări pot fi făcute pentru asigurarea fezabilității proiectelor.
  8. Având în vedere intrarea în vigoare a Regulamentului General de Protecție a Datelor nr. 679/2016 (denumit în continuare Regulamentul), se vor respecta toate prevederile legale pe care acesta le impune.
  9. Platforma de bugetare participativă va procesa datele cu caracter personal – cum ar fi nume, email, telefon, data nașterii – în scop legitim și în scop de informare și numai în legătură cu scopul utilizării platformei. Toți cei care își validează contul sau depun proiecte offline își dau acordul în mod explicit și fără echivoc ca platforma să colecteze și să folosească aceste informații în scopul agreed.
- c. Pentru depunerea unui proiect vor fi completate următoarele informații (cuprinse în fișa de proiect – vezi Anexa 2)
1. Titlul proiectului – să fie concis și să se refere la un anumit rezultat cheie al proiectului;
  2. Domeniul în care se înscrie proiectul – se va specifica domeniul în care se înscrie proiectul;
  3. Descrierea proiectului – formularea problemei amănunțite, specificarea nevoilor identificate, descrierea beneficiilor generale obținute prin implementarea proiectului;
  4. Acțiunile necesare pentru implementarea proiectului – descrierea acțiunilor pe care le considerați necesare în scopul implementării proiectului de către Primăria Sectorului 1;
  5. Localizarea proiectului – prin adresă, hartă, zonare;
  6. Durata proiectului – estimare durată de implementare a proiectului;
  7. Beneficiarii proiectului – specificarea beneficiarilor proiectului, explicarea valorii adăugate pe care proiectul o aduce beneficiarilor;



8. Buget estimat – se va completa valoarea estimată cu TVA;
9. Documente atașate – fotografii, schițe, planuri, alte documente de suport (datele tehnice despre documentele care pot fi încărcate pe platforma vor fi comunicate ulterior);
10. Modul în care inițiatorul dorește să se implice în proiect – voluntariat, cofinanțare, sponsorizare;
11. Inițiatorul propunerii de proiect și datele de contact – toate propunerile de proiecte, atât offline, cât și online, se vor face într-un formular tipizat, formular prezentat în Anexa 2 – Formular propunere de proiect.

### **CAPITOLUL 7 – Criterii de eligibilitate a proiectelor**

- a. Pentru a fi validate în cadrul procesului de bugetare participativă, proiectele trebuie să fie de competența Primăriei Sectorului 1, să nu contravină reglementărilor prezentului regulament sau a altor prevederi legale în vigoare și să îndeplinească următoarele criterii de eligibilitate:
  1. Să fie de interes local și să nu realizeze activități cu scop comercial, publicitar, de natură politică sau etnică;
  2. Să fie sau să poată fi asimilate unei investiții aflate în competența Primăriei Sectorului 1 și care vizează un spațiu din administrarea Consiliului Local al Sectorului 1 (al Primăriei Sectorului 1);
  3. Să se refere doar la investiții publice constând în dotări, modernizări, reparații ale bunurilor aflate în administrarea Primăriei Sectorului 1;
  4. Să nu fie contrare sau incompatibile cu planuri sau proiecte ale Sectorului 1 aflate în derulare;
  5. Să nu genereze cheltuieli de funcționare semnificative sau recurente după implementare (întreținere, plata unor drepturi de autor etc.);
  6. Să fie delimitate zonal; Să se refere doar la acțiuni și activități care se derulează în perimetrul Sectorului 1;
  7. Să se încadreze în bugetul maxim alocat unui proiect;
  8. Să se încadreze în domeniile prevăzute în prezentul Regulament.
- b. Propunerile cu conținut similar sau ale căror implementare vizează zone aflate în vecinătate ar putea fi integrate într-un proiect unic.

- c. Validarea proiectelor în cadrul procesului de bugetare participativă va fi realizată de către o comisie constituită în acest sens la nivelul Primăriei Sectorului 1.

!!! Propunerile care nu respectă fișa de proiect, cele care nu sunt de competența Primăriei Sectorului 1, cele care contravin prezentului Regulament, sau a altor prevederi legale în vigoare nu vor putea participa la această campanie, Primărie Sectorului 1 își rezervă dreptul de a nu publica pe secțiune propunerile care nu sunt completate conform fișei de proiect.

## **CAPITOLUL 8 – Calendarul campaniei**

Calendarul campaniei va fi stabilit de către conducerea executivă a Primăriei Sectorului 1 și va cuprinde;

- a. Lansarea și promovarea campaniei (minimum 1 lună);
- b. Perioada de consultare și informare a cetățenilor în legătură cu criteriile de eligibilitate a proiectelor și a modului de completare a fișei de proiect. Consultările pot avea loc prin întâlniri directe cu reprezentanți ai organizatorilor, în scris sau la punctul de informare amenajat special pentru implementarea proiectului de bugetare participativă. Cetățenii vor putea beneficia de asistență din partea Primăriei Sectorului 1 pentru crearea contului, depunerea proiectelor precum și pentru acordarea voturilor etc. (minimum 1 lună);
- c. Perioada de depunere a proiectelor (minimum 1 lună);
- d. Perioada în care Comisia de evaluare va analiza proiectele depuse și va solicita, în cazul în care consideră necesar, clarificări aplicanților pentru a asigura validarea proiectelor și va asigura introducerea modificărilor necesare în propunerile de proiect (1 lună);
- e. Data afișării/publicării listei provizorie a proiectelor eligibile și a listei cu proiecte respinse. Pentru proiectele respinse, inițiatorii pot cere clarificări în scris – contestații;
- f. Perioada pentru depunerea și rezolvarea contestațiilor (1 săptămâna);
- g. Data afișării/publicării pentru Lista finală cu proiecte propuse eligibile;
- h. Perioada în care cetățenii vor vota proiectele eligibile (1 lună);
- i. Perioada de dezbateră publică cu cetățenii, prezentarea proiectelor eligibile (2 săptămâni);
- j. Data afișării / publicării pentru Lista finală cu proiectele câștigătoare.



## CAPITOLUL 9 – Comisia de evaluare a proiectelor – Analiza tehnică și juridică a propunerilor

- a. Evaluarea proiectelor se va face de către comisia constituită în acest scop prin dispoziția Primarului Sectorului 1;
- b. Comisia de evaluare va fi formată din reprezentanți ai Direcției Investiții, Direcția Economică, Direcția Juridică, Serviciul Strategii pentru Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte și Management Informațional, Direcția Urbanism și reprezentanți ai deconcentratelor de sub ordinea Consiliului Local al Sectorului 1.
- c. Această comisie are următorul rol:
  - Organizează și monitorizează desfășurarea campaniei;
  - Verifică propunerile din punct de vedere financiar și legal;
  - Filtrează sugestiile trimise de cetățeni pe considerente de impact, fezabilitate și eligibilitate;
  - Fuzionează ideile convergente, eliminând redundanța și suprapunerea ideilor.
- d. Analiza tehnică și juridică a proiectelor se va face de către Comisia de evaluare. Comisia analizează conformitatea proiectelor inițiate cu prevederile prezentului Regulament, cu alte prevederi legale în vigoare precum și impactul/viabilitatea/fezabilitatea tehnică a acestora;
- e. În cazul în care comisia consideră necesar, acesta poate invita inițiatorul proiectului pentru informații suplimentare în ceea ce privește proiectul depus;
- f. Comisia își rezervă dreptul de a optimiza proiectele propuse, atât prin îmbunătățirea din punct de vedere tehnic, cât și prin estimarea eficiență a costurilor;
- g. Similitudinea conținutului sau proximitatea geografică poate duce la integrarea diferitelor propuneri într-un singur proiect cu anunțarea în prealabil și cu acordul cetățenilor care au depus proiectele respective;
- h. Respingerea unui proiect de către comisie se va motiva în scris, iar motivarea va fi făcută publică, împreună cu Lista proiectelor respinse;
- i. Transparența procesului decizional se va realiza prin garantarea accesului public la cele 2 liste intermediare – Lista Provizorie cu proiecte eligibile și Lista proiectelor respinse, astfel încât toți cei interesați să poată analiza modul în care propunerile colectate au fost evaluate. Procesul decizional pentru determinarea Listei Finale cu proiecte propuse implică și alocarea unei perioade de 14 zile pentru depunerea de contestații și clarificarea acestora;



- j. După clarificarea contestațiilor, Comisia de evaluare va definitiva și publica Lista finală cu proiecte propuse, listă care va conține toate proiectele supuse procesului de votare;
- k. Toate proiectele validate și optimizate de către comisia de evaluare urmează să fie afișate la secțiunea dedicată campaniei și supuse votului online al cetățenilor. Proiectele vor fi afișate respectând elementele menționate la capitolul 6;
- l. În cazul proiectelor depuse fizic, afișarea acestora pe platforma online se va realiza prin grija Comisiei de evaluare (Secretariatul Comisiei);
- m. Secretariatul comisiei de evaluare va înainta serviciilor de specialitate/organismelor prestatoare de servicii publice și de interes local, primele proiecte prioritare selecționate, conform analizei tehnice, de legalitate a comisiei și a votului cetățenilor. În urma ierarhiei votului, acțiunile necesare pentru implementarea proiectelor prioritare propuse de cetățeni vor fi incluse în proiectul de buget al Primăriei Sectorului 1 pentru anul 2020, supus spre adoptare Consiliului Local al Sectorului 1. În funcție de specificul fiecărui proiect, serviciile de specialitate/ organismele prestatoare de servicii publice de interes local, vor înainta Consiliului Local al Sectorului 1, proiectul de hotărâre în vederea aprobării investiției.

## **CAPITOLUL 10 – Votarea proiectelor**

- a. Se va realiza într-o perioadă de minimum 21 de zile, prin intermediul platformei online dedicată bugetării participative;
- b. Toate proiectele declarate eligibile de către comisia de evaluare, urmează să fie afișate pe platforma de bugetare participativă și supuse votului online cetățenilor care au vârsta de minim 16 ani și care lucrează, studiază sau au domiciliul/reședința în Sectorul 1;
- c. Pentru a limita votul multiplu, accesul cetățenilor de platforma de vot online se va realiza prin autentificarea prin cont unic de email, respectând condițiile de la capitolul 5 sau prin autentificarea cu contul Facebook (prin verificarea emailului unic);
- d. Alternativ, pentru cetățenii care nu au acces la internet, vor fi distribuite buletine informative cu rol de buletin de vot care vor putea fi depuse fizic în spații special amenajate care vor fi stabilite ulterior. Voturile în format fizic vor fi centralizate și cumulate în platforma digitală.

- e. Fiecare persoană va avea posibilitatea de a vota câte un proiect din cadrul fiecărei categorii.

#### **CAPITOLUL 11 – Întâlniri publice și selecția finală a proiectelor**

- a. Selecția finală a proiectelor se va realiza după dezbaterea în cadrul întâlnirilor publice cu cetățenii. Se vor organiza oricâte întâlniri publice sunt considerate necesare, însă nu mai puțin de două;
- b. În cadrul întâlnirilor publice se vor prezenta primele 20 de proiecte în funcție de numărul voturilor exprimate online, ocazie cu care participanții își vor putea exprima prin vot direct opțiunea proprie pentru fiecare domeniu;
- c. Lista finală cu proiectele câștigătoare va fi realizată prin combinarea votului online (80%) și a votului exprimat în cadrul întâlnirilor publice (20%);
- d. La încheierea perioadei de votare, în termen de 5 zile se întocmește lista cu proiectele câștigătoare, proiecte care vor fi incluse în proiectul de buget al Sectorului 1 în limita sumei de 400 000 euro.

#### **CAPITOLUL 12 – Ce proiecte vor fi implementate**

- a. În urma procesului de bugetare participativă (vot online și vot popular în cadrul întâlnirilor publice), vor fi alese cel puțin 10 proiecte care vor respecta criteriile stabilite în prezentul regulament și prevederile legale în vigoare, pentru a fi implementate în anul 2020.
- b. Proiectele vor fi alese în funcție de numărul de voturi sau oportunitatea proiectului la nivelul Sectorului 1 și indiferent de categoria din care fac parte;
- c. Durata contractuală maximă de implementare considerată pentru proiectele câștigătoare este de cel mult 2 ani;
- d. Rapoartele trimestriale de monitorizare a evoluției acestor proiecte vor fi publice;
- e. În cadrul platformei de bugetare participativă vor fi prezentate fotografiile sau materiale video cu amplasamentul proiectului înainte și după implementare, impresii ale cetățenilor după implementare, rezultate care vor ilustra succesul implementării.

### **CAPITOLUL 13 – Precizări juridice privind utilizarea platformei dedicate bugetării participative**

- a. Prin înregistrarea în vederea utilizării platformei dedicate bugetării participative și furnizarea datelor cu caracter personal, persoanele care se autentifică și-au exprimat acordul în mod explicit și fără echivoc ca aceasta să folosească datele cu caracter personal;
- b. Platforma asigură păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal furnizate pentru acces și/sau utilizarea acesteia, Această obligație nu se aplică în cazul oricărei informații dezvăluite de utilizatori către terți;
- c. Platforma prelucrează datele cu caracter personal și informații deținute/transmise de către persoanele care se autentifică cu bună credință, asigurând respectarea dreptului la viață privată și a legislației în vigoare;
- d. Primăria Sectorului 1 nu își asumă răspunderea pentru exactitatea și corectitudinea datelor/informațiilor furnizate de către utilizatori;
- e. Orice încercare de a utiliza datele personale ale altui utilizator este strict interzisă, fiind considerată o tentativă de fraudă și va fi sancționată prin lege contravențională sau penal, după caz;
- f. Propunerile depuse în cadrul bugetării participative devin proprietatea Primăriei Sectorului 1 deponenții proiectelor nu pot invoca legislația în materia drepturilor de autor.

ANEXA 2 la HCL.....

### Formular Propunere de Proiect

1. Titlul proiectului (să fie concis și să se refere la un anumit rezultat cheie al proiectului)

.....  
.....

2. Domeniul în care se înscrie proiectul (se va specifica domeniul în care se înscrie proiectul)

.....  
.....

3. Delimitarea zonei și a cartierului în care se dorește implementarea propunerii

.....  
.....

4. Durata estimată de implementare a propunerii exprimată în luni calendaristice

.....  
.....

5. Valoarea estimată a investiției necesare pentru implementarea propunerii de proiect

.....  
.....

6. Beneficiarii direcți ai propunerii de proiect în caz de implementare

.....  
.....

7. Descrierea proiectului (formularea problemei amănunțite, specificarea nevoilor identificate, descrierea beneficiilor generale obținute prin implementarea proiectului)

.....  
.....

**8. Acțiunile necesare estimate pentru implementarea propunerii de proiect**

.....  
.....

**9. Modul în care inițiatorul dorește să se implice în proiect**

.....  
.....

**10. Inițiatorul propunerii de proiect și datele de contact (nume, prenume, adresa email, telefon, adresa)**

.....  
.....



## SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

### EXPUNERE DE MOTIVE

Bugetarea participativă reprezintă un instrument inovator pentru promovarea unei democrații incluzive și pentru modernizarea și creșterea capacității de răspundere a autorităților locale. Prin intermediul procesului de bugetare participativă, locuitorii Sectorului 1 contribuie în mod direct la procesul decizional cu privire la destinația unei părți a resurselor publice disponibile. În acest fel, membrii comunității au oportunitatea de a delibera, dezbate și influența alocarea bugetului Sectorului 1, fiind implicați în definirea priorităților de dezvoltare prin propunerea de proiecte. Aceste proiecte sunt validate de autoritatea locală și apoi supuse unui proces de votare prin care se asigură reprezentativitatea rezultatelor. Proiectele câștigătoare în urma votului vor fi implementate de Primăria Sectorului 1 începând cu anul 2020.

Primăria Sectorului 1 își propune ca prin intermediul Bugetării Participative să implice membrii comunității în procesul de stabilire a bugetului, să dezvolte angajamentul civic și spiritul comunitarian și să asigure reflectarea priorităților locuitorilor Sectorului 1 la nivelul activităților administrației locale.

În cadrul acestui proces, votul cetățenilor este unul decizional, nu consultativ, iar proiectele desemnate drept câștigătoare vor fi puse în practică de către autorități. Exemple de bune practici, dar și oportunități de îmbunătățirea a metodologiei deja testate, în aplicarea acestui concept pot fi găsite în orașe precum: Cluj-Napoca, Sibiu, Roman, Suceava, Deva, Oradea etc. Exemple de proiecte finanțate include: reabilitarea de locuri de joacă sau de spații verzi / spații comunitare, semaforizare, iluminare sau supraveghere video a unor spații publice, reabilitări de căi de acces, amenajări de parcuri, proiecte educative sau culturale cu adresabilitate locală. Aceste proiecte pot fi considerate de succes datorită:

- implicării consistente a cetățenilor,
- atenției și implicării presei locale și naționale,
- formulei transparente de vot și de consultare publică.



Principalele beneficii ale bugetării participative pentru autoritățile publice locale:

- Îmbunătățirea transparenței administrației publice și a eficienței cheltuirii banului public;
- Încurajarea implicării cetățenilor în luarea deciziilor, alocarea și supravegherea folosirii resurselor publice;
- Creșterea cererii de responsabilizare din partea liderilor locali și a managementului autorităților locale;
- Creșterea capacității colectivității de a realiza o prioritizare adecvată a folosirii resurselor publice;
- Creșterea nivelului de încredere între guvernarea locală și populație;
- Generarea și cultivarea atitudinii democratice;
- Dezvoltarea democrației „la firul ierbii” ;
- Asigurarea procesului decizional receptiv, incluziv, participativ și reprezentativ la toate nivelurile;
- Maximizarea sinergiei dintre oraș și locuitorii săi, încurajarea cetățenilor să fie mai activi și mai participativi în viața comunității.

**Primarul Sectorului 1 al Municipiului București**

**Delegare de atribuții conform art. 57 alin. (2) coroborat cu art. 65 din Legea nr. 215/2001,**

**Viceprimarul Sectorului 1 al Municipiului București**

**DANIELA POPA**

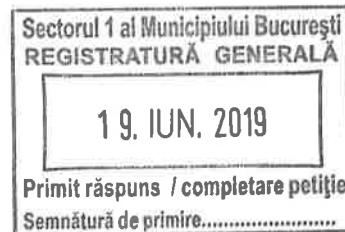
**Direcția Juridică**

**Ana Mihaela Iacob**

**Serviciul Legislație, Spații cu altă Destinație decât cea de Locuință,**

**Beatrice Florentina Moja**

Nr.M 581/19.06.2019 Direcția Juridică



## RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă  
la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București

Bugetarea participativă reprezintă un instrument inovator pentru promovarea unei democrații incluzive și pentru modernizarea și creșterea capacității de răspundere a autorităților locale. Prin intermediul procesului de bugetare participativă, locuitorii Sectorului 1 contribuie în mod direct la procesul decizional cu privire la destinația unei părți a resurselor publice disponibile. În acest fel, membrii comunității au oportunitatea de a delibera, dezbate și influența alocarea bugetului Sectorului 1, fiind implicați în definirea priorităților de dezvoltare prin propunerea de proiecte. Aceste proiecte sunt validate de autoritatea locală și apoi supuse unui proces de votare prin care se asigură reprezentativitatea rezultatelor. Proiectele câștigătoare în urma votului vor fi implementate de Primăria Sectorului 1 începând cu anul 2020.

Primăria Sectorului 1 își propune ca prin intermediul Bugetării Participative să implice membrii comunității și societatea civilă în procesul de stabilire a bugetului, să dezvolte angajamentul civic și spiritul comunitar și să asigure reflectarea priorităților locuitorilor Sectorului 1 la nivelul activităților administrației locale. În cadrul acestui proces, votul cetățenilor este unul decizional, nu consultativ, iar proiectele desemnate drept câștigătoare vor fi puse în practică de către autorități.

Implementarea Bugetării Participative are ca fundament respectarea următoarelor principii:

- Capacitare – locuitorii Sectorului 1 pot decide modul de funcționare a bugetării participative;
- Transparență – acces la informații și un proces decizional cât mai transparent;
- Incluziune – conturarea unui cadru care să determine eliminarea oricăror obstacole din procesul de participare a persoanelor care deseori sunt excluse;
- Echitate – procesul decizional de alocare a unei părți din bugetul local este accesibil tuturor persoanelor - inclusiv celor care au fost istoric subreprezențați pe

considerente etnice, de gen, de vârstă, de dizabilitate, de status socioeconomic, de marginalizare spațială – și deciziile sunt în beneficiul tuturor;

- Comunitate – apropierea membrilor comunității indiferent de diferențe pentru bunăstarea generală a tuturor.

Prin procesul de bugetare participativă, Primăria Sectorului 1 are în vedere:

- Îmbunătățirea transparenței administrației publice și a eficienței cheltuirii banului public;
- Încurajarea implicării cetățenilor și societății civile în luarea deciziilor, alocarea și supravegherea folosirii resurselor publice;
- Ajustarea politicilor publice în mai mare concordanță cu nevoile și așteptările comunității;
- Generarea de bune practici în colaborarea dintre instituții publice locale, societate civilă și cetățean.
- Creșterea cererii de responsabilizare din partea liderilor locali și a managementului autorităților locale;
- Creșterea capacității colectivității de a realiza o prioritizare adecvată a folosirii resurselor publice;
- Creșterea nivelului de încredere între guvernarea locală și populație;
- Generarea și cultivarea atitudinii democratice;
- Asigurarea procesului decizional receptiv, incluziv, participativ și reprezentativ la toate nivelurile;
- Maximizarea sinergiei dintre oraș și locuitorii săi, încurajarea cetățenilor să fie mai activi și mai participativi în viața comunității.

Având în vedere cele prezentate anterior și ținând cont de prevederile art. 36 alin. 2 lit. b) și lit. d), alin.4 lit. a) și alin. 6 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată, Serviciul de Dezvoltare Durabilă, Proiecte, Programe și Management Informațional, propune inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea următoarelor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București:

- (1) Demararea procesului de bugetare participativă la nivelul Sectorului 1 în anul 2019;



- (2) Aprobarea Regulamentului privind modul de derulare a procesului de bugetare participativă, conform anexei 1;
- (3) Aprobarea Formularului propunerii de proiect, conform anexei 2;
- (4) Alocarea din bugetul local, începând cu exercițiul bugetar aferent anului 2020, a sumei de 400 000 de euro pentru proiectele selectate în urma derulării procesului de bugetare participativă. Suma alocată va fi distribuită pentru cel puțin 10 proiecte, cu o valoare de maxim 40 000 de euro/proiect;
- (5) Implementarea proiectelor rezultate din procesul de bugetare participativă la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București începând cu exercițiul bugetar aferent anului 2020.

**Direcția Juridică,**

**Director executiv,**

**Ana Mihaela IACOB**

**Serviciul Legislație, Spații cu altă**

**Destinație decât cea de Locuință,**

**Șef Serviciu,**

**Beatrice Florentina MOJA**

**Serviciul Strategii de Dezvoltare Durabilă,**

**Programe, Proiecte și Management Informatic**

**Șef Serviciu,**

**RĂDUCU – GABRIEL TURCU**