***Anexa nr. 5.9.***

la Hotărârea Consiliului Local

nr. 124/28.07.2015

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,

Adrian Tănăsescu

**PROTOCOL DE COLABORARE**

**Nr. ...................................**

 ***Preambul***

*Având în vedere propunerea formulată de către ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, înregistrată sub nr. ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, cu privire la derularea in parteneriat cu la Primăria Sectorului 1, a Proiectului („cultural”, “educaţional”, „social”, „sportiv”, „ social-religios”, social-cultural si recreativ etc) intitulat „……………………………………”,*

*Vâzând Procesul verbal de evaluare a propunerii formulată de către ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, intocmit de catre Comisia de evaluare numita prin Dispozitia Primarului Sectorului 1 nr. ,,,,,,,, prin care Proiectul („cultural”, “educaţional”, „social”, „sportiv”, „social-religios”, “social-cultural si recreativ” etc) ……………………………………”,a fost declarat eligibil, fiind de interes public local;*

*Având în vedere Referatul nr. ………………. întocmit de către Serviciul Centrul Cultural de Tineret, avizat favorabil de catre Directia Management Economic şi aprobat de către conducătorul instituţiei, asupra oportunitatii derularii Proiectului („cultural”, “educaţional”, „social”, „sportiv”, „social-religios”, “social-cultural si recreativ” etc) ……………………………………”,in parteneriat cu ………..*

*În conformitate cu prevederile art. 83 alin. 1 coroborat cu art. 63 alin. (1) lit. “d” si alin. (5) lit. “c” raportat la art. art. 2 alin (1) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;*

*În temeiul prevederilor art. 5 alin (3) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;*

*În baza prevederilor cuprinse în ,,,,,,,,,,, (se va mentiona actul/actele normative pe care petentul si-a intemeiat dreptul de a obtine finantare pentru activităţi nonprofit specifice programe/proiecte implemenetate în scopul realizarii unor obiective de interes public local, in functie de domeniul/domeniile de implementare, dupa caz[[1]](#footnote-1) )*

*S-a încheiat prezentul Protocol de Colaborare*

**CAP. I. PĂRŢILE PROTOCOLULUI**

**Art. 1 SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREŞTI**, cu sediul în Bucureşti, Sos Bucuresti-Ploiesti nr. 9-13, Sector 1, având Codul fiscal nr. R4505359 şi Contul nr. RO04TREZ70124590220XXXXX deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentată prin Domnul **ANDREI IOAN CHILIMAN**, având funcţia de Primar, în calitate de **FINANŢATOR**, numit în continuare **PRIMĂRIA,** pe de o parte

**si**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** cu sediul în oraşul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Str. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, judeţul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Cod fiscal \_\_\_\_\_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentată legal prin **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, domnul**/**doamna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având funcţia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de **BENEFICIAR**, numita în continuare, **ASOCIATIA/FUNDATIA**, pe de altă parte.

**CAP. II - OBIECTUL SI DURATA PROTOCOLULUI**

**Art. 2.1.** Prezentul Protocol are ca obiect finanţarea acordată de catre Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti în vederea derulării Proiectului („cultural”, “educaţional”, „social”, „sportiv”, „social-religios”, “social-cultural si recreativ” etc) ……………………………………”, in parteneriat cu \_\_\_\_\_\_\_\_

**Art. 2.2.** Beneficiarului îi va fi acordată finanţarea din fondurile alocate pentru domeniul “Cultura, recreere şi religie”/ “Servicii recreative si sportive” (Sport si Tineret), cuprins în bugetul local.

**Art. 2.3.** **(1)** Protocolul intră în vigoare începând cu data semnării lui de ambele părţi şi încetează pe data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**(2)**Activităţile privind atingerea obiectivelor Proiectului ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, se vor desfăşura în perioada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, conform termenelor stabilite în propunerea de parteneriat.

**Art. 2.4.** Părţile, prin acordul lor de vointa, pot conveni o prelungire a termenului de finalizare si pot proceda la incheierea unui Act Aditional, in conditile legii.

**CAP. III - OBLIGAŢIILE PARTILOR**

**Art. 3.1.** PRIMĂRIA, in calitate de partener se obligă să sprijine derularea Proiectului ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, prin sustinerea finantarii cu suma de ,,,,,,,,,,,,,,,,,,, Lei, reprezentand cheltuieli necesare asigurarii resurselor logistice necesare activitatilor specifice Proiectului in conformitate cu Propunerea tehnica si financiara inregistrata cu nr. ,,,,,,,,,,,,,,/,,,,,,,,,2015.

**Art. 3.2.** Plata se va face în una sau mai multe transe, prin transfer bancar, în lei, în contul beneficiarului, după finalizarea partiala/totala a activitatilor specifice Proiectului ,,,,,,,,,,,”, predarea Raportului partial/final de activitate si Raportului financiar, precum si prezentarea documentelor justificative privind activitatile si cheltuielile aferente, conform Anexei nr. 4 la Dispozitia Primarului Sectorului 1 nr. ........../...............

**Art. 3.3.** ASOCIATIA se obligă să desfăşoare activităţile Proiectului ,,,,,,,,,,,” , astfel cum au fost stipulate în Propunerea tehnica si financiara inregistrata cu nr. ,,,,,,,,,,,,,,/,,,,,,,,,2015 şi în funcţie de importanţa lor în atingerea scopului propus, astfel:

a).....................

b)......................

c)........................

**Art. 3.4.**  ASOCIATIA se obligă să asigure suportul administrativ necesar desfasurarii actiunilor specifice Proiectului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, să asigure componenţa şi funcţionalitatea echipei de lucru a proiectului si să suporte toate obligaţiile legate de plata personalului său;

**Art. 3.5.** ASOCIATIA se obligă să utilizeze suma de bani care face obiectul finanţării numai pentru realizarea activităţilor eligibile şi atingerea scopurilor specificate în Proiectul „ *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

**Art. 3.6.** ASOCIATIA se obligă să efectueze numai cheltuieli care se încadrează în limitele şi categoriile aprobate ale Proiectului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Cheltuielile efectuate înainte şi după perioada de derulare a proiectului nu sunt eligibile şi nu pot fi decontate de către beneficiar.

**Art. 3.7.** ASOCIATIA se obligă să transmită PRIMARIEI informaţii privind derularea Proiectului şi utilizarea sumei primite ca finanţare. În acest scop, pentru validarea cheltuielilor efectuate, la Raportul de activitate si Raportul financiar, beneficiarul va anexa documente justificative privind activitatile desfasurate si cheltuielile efectuate, în termen de 15 zile calendaristice de la încheierea activităţilor prevăzute în Proiect, in conformitate cu prevederile art. 6 din Anexa nr. 4 la Dispoziţia Primarului Sectorului 1 nr. ……………..**:**

a) Raportul de activitate final privind utilizarea sumelor primite în scopul realizării Proiectului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Raportul de activitate va cuprinde activităţile intermediare demarate, activităţile finalizate, sumele utilizate şi/sau necorelările existente faţă de planificare, dacă este cazul;

b) Raportul financiar final care să precizeze decontul aferent atât sumei primite de la autoritatea finantatoare, prevăzută în prezentul Protocol, în art. 3.1. cât şi pentru contribuţia proprie. Raportările vor fi întocmite în conformitate cu Anexele nr. 5.10. si 5.11. la Dispoziţia Primarului Sectorului 1 nr. …………….. si vor fi depuse atât pe suport de hârtie cât şi în format electronic.

c) Documentele justificative pentru validarea Raportului de activitate in care sunt descrise activităţile desfăşurate, gradul de realizare a acestora, precum si rezultatele obţinute, inclusiv**,** documente privind realizarea măsurilor de informare şi publicitate, în conformitate cu prevederile art. 6 si art. 7 din Anexa nr. 4 la Dispoziţia Primarului Sectorului 1 nr. ……………..

d) Documentele justificative pentru validarea Raportului financiar în conformitate cu prevederile art. 8-18 din Anexa nr. 4 la Dispoziţia Primarului Sectorului 1 nr. ……………..

**Art. 3.8.** ASOCIATIA se obligă să furnizeze PRIMARIEI, în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens, toate informaţiile referitoare la derularea Proiectului şi să permită, pe toată durata Protocolului*,* precum şi pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, accesul neîngrădit al reprezentanţilor autorităţii sau a altor organe de control abilitate prin lege, pentru a controla documentele pe baza cărora se ţine evidenţa activităţilor derulate în cadrul Protocolului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către beneficiar;

**CAP. IV - PARTICIPAREA TERŢILOR**

**Art. 4.1.** Prin terţă persoană se înţelege beneficiar asociat sau sub-beneficiar;

**Art. 4.2.** Participarea terţilor părţi este permisă dar nu va scuti beneficiarul de niciuna din obligaţiile şi responsabilităţile sale stabilite prin prezentul contract;

**Art. 4.3.** Beneficiarul va impune terţilor aceleaşi obligaţii care îi sunt impuse lui însuţi, asigurând respectarea tuturor drepturilor pe care le are autoritatea contractantă, în baza prezentului contract;

**Art. 4.4.** Beneficiarul nu este autorizat să reprezinte sau să angajeze răspunderea Sectorului 1 în raport cu terţele părţi. Beneficiarul trebuie să aducă la cunostinţă terţelor părţi această interdicţie şi să se abţină de la orice formulare sau comportament care ar putea fi greşit înţelese în această privinţă.

**Art. 4.5.** Este interzisă cesiunea Protocolului sau a unor părţi din acesta.

**CAP. V - BUGETUL PROIECTULUI. DESTINAŢIA**

**Art. 5.1.** Beneficiarul este obligat să respecte bugetul detaliat al proiectului. Cheltuielile vor fi efectuate conform bugetului proiectului şi prevederilor prezentului Protocol;

**Art. 5.2.** Toate fondurile care fac obiectul finanţării, dobanzile aferente, precum şi bunurile pentru achiziţionarea cărora au fost utilizate acestea şi alte bunuri primite în acest scop, vor fi utilizate de către beneficiar numai pentru realizarea activităţilor şi atingerea scopurilor specificate ale Proiectului, conform bugetului stabilit.

**Art. 5.3.** Atunci când autoritatea finantatoare constată, pe baza rapoartelor sau ca urmare a verificarilor efectuate, că beneficiarul a folosit sau foloseşte fondurile şi/sau bunurile achiziţionate pentru derularea proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau ca nu justifică utilizarea sumelor, aceasta poate solicita în scris restituirea lor;

**Art. 5.4.** Beneficiarul are obligaţia de a restitui Sectorului 1, în termen de 15 zile lucătoare de la primirea solicitării scrise a acestuia sumele întrebuinţate în alte scopuri decât desfăşurarea activităţilor Proiectului şi cele a căror întrebuinţare nu este dovedită conform prevederilor art. 8-18 din Anexa nr. 4 la Dispoziţia Primarului Sectorului 1 nr. ……………..

**CAP. VI- RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

**Art. 6.1**. ASOCIATIA îşi asumă întreaga răspundere privind supravegherea generală a desfăşurării activităţilor Proiectului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ şi răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

**Art. 6.2**. ASOCIATIA răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii Protocolului pe o perioadă de 5 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

**Art. 6.3**. ASOCIATIA este singura persoană responsabilă pentru modul în care finanţarea este folosită. Autoritatea contractantă este exonerată de orice răspundere asociată oricărei pretenţii sau acţiuni cauzate de încălcarea regulilor, reglementărilor sau legislaţiei de către beneficiar.

**Art. 6.4.** ASOCIATIA îşi asumă responsabilitatea în faţa terţelor părţi, inclusiv răspunderea pentru fapte sau prejudicii de orice fel cauzate de acesta în limita derulării contractului.

**CAP. VII –SANCŢIUNI**

**Art. 7.1.** În cazul în care se constată, pe baza rapoartelor sau ca urmare a verificărilor efectuate, că ASOCIATIA a folosit sau foloseşte fondurile acordate pentru derularea proiectului într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, autoritatea contractantă poate solicita în scris restituirea acestora. Beneficiarul are obligaţia de a restitui SECTORULUI 1, în termen de 15 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări scrise, sumele întrebuinţate în alte scopuri decât pentru desfăşurarea activităţilor Proiectului, precum şi sumele a căror întrebuinţare nu este dovedită, conform prevederilor contractului.

**Art. 7.2.** În cazul refuzului de a permite accesul reprezentanţilor autorităţii contractante sau a altor organe de control abilitate prin lege, pentru a controla documentele pe baza cărora se ţine evidenţa activităţilor derulate în cadrul contractului şi de a coopera cu aceştia, Beneficiarul are obligaţia de a restitui SECTORULUI 1, în termen de 15 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise, suma pe care a primit-o ca finanţare pentru realizarea Proiectului.

**Art. 7.3.** În cazul în care Beneficiarul nu poate justifica cheltuirea unora dintre sumele acordate, autoritatea finantatoare poate cere returnarea sumelor echivalente cheltuielilor nejustificate.

**Art. 7.4.** Autoritatea finantatoare poate suspenda, cu notificare scrisă, în întregime sau parţial, plata, fără rezilierea contractului, în cazul nerespectării de către ASOCIATIE - beneficiar a oricăreia dintre obligaţiile sale contractuale, şi să procedeze la verificarea întregii documentaţii privind derularea Proiectului finanţat şi utilizarea finanţării.

**Art. 7.5.** Autoritatea finantatoare poate rezilia Protocolul dacă beneficiarul este în lichidare voluntară, se află în faliment sau dacă vinde ori cedează partea cea mai importantă a activelor sale;

**Art. 7.6.** Autoritatea finantatoare poate rezilia contractul dacă beneficiarul nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract;

**Art. 7.7.** Protocolul de Colaborare Contractele poate fi reziliat de plin drept, fără a fi necesară intervenţia instanţei de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părţii în culpă i s-a adus la cunostinţă că nu şi-a indeplinit obligaţiile contractuale;

**Art. 7.8.** Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligaţii contractuale;

**Art. 7.9.** În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanţării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanţării altor programe şi proiecte de interes public;

**Art. 7.10.** Nerespectarea termenelor şi a prevederilor din contract duce la pierderea tranşei finale precum şi interzicerea participării pentru obţinerea finanţării pe viitor.

**CAP. VIII -FORŢA MAJORĂ**

**Art. 8.1.** Forţa majoră, aşa cum este ea definită prin lege, apără de răspundere partea care o invocă în termen.

**Art. 8.2.** ASOCIATIA nu este îndreptăţita la plată dacă este împiedicata, din cauze de forţă majoră, să-şi îndeplinească obligaţiile contractuale. Forţa majoră trebuie anunţată în scris în 5 zile de la apariţia ei, iar la dispariţia forţei majore, tot în termen de 5 zile trebuie făcută o notificare scrisă. Realizarea parţială a Proiectului are drept rezultat plata parţială, beneficiarul având obligaţia să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării Proiectului.

**CAP. IX** – **SOLUŢIONAREA LITIGIILOR**

**Art. 9.1.** Autoritatea finantatoare şi Beneficiarul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**Art. 9.2.** Eventualele litigii născute din interpretarea, executarea sau încetarea prezentului contract, care nu pot fi soluţionate pe cale amiabilă, vor fi supuse soluţionării instanţelor judecătoreşti din România.

**CAP. IX - ÎNCETAREA PROTOCOLULUI**

**Art. 9.1.**Prezentul Protocol poate înceta:

1. prin îndeplinirea obiectului Protocolului de Colaborare
2. prin acordul scris al părţilor;
3. prin reziliere de drept invocată de una din părţi în caz de neîndeplinire sau de îndeplinire defectuoasă de către cealaltă parte a obligaţiilor contractuale;

d) prin ajungere la termen.

**CAP. X - DISPOZIŢII FINALE**

**Art. 10.1.** Modificarea clauzelor prezentului Protocol se va face cu acordul ambelor părţi, prin Act Adiţional, in conditiile legii.

**Art. 10.2.** Orice comunicare între părţi cu privire la Protocol trebuie să fie transmisă în scris, prin posta sau email.

**Art. 10.3.** Clauzele prezentului Protocol de colaborare se vor interpreta conform legilor din România.

Prezentul Protocol a fost încheiat astăzi, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în 2 exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă şi cuprinde 7 (sapte) pagini.

|  |  |
| --- | --- |
| **SECTORUL 1****AL MUNICIPIULUI BUCUREŞTI****PRIMAR****ANDREI IOAN CHILIMAN****CENTRUL CULTURAL DE TINERET****Sef serviciu****Nicolae PANDELE****SERVICIUL LEGISLATIE SI SPATII CU ALTA DESTINATIE DECAT CEA DE LOCUINTA****Sef serviciu****Florentina MEHEDINŢU****C.F.P.P.** | **ASOCIATIA “……………”****PRESEDINTE****.................................** |

1. a) Legea nr. 1/2011, a educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare;

b) Ordonanţa Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătăţirea sistemului de finanţare a programelor, proiectelor şi acţiunilor culturale, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 245/2001, cu modificările şi completările ulterioare

c)Legea nr. 69/2000 a educaţiei fizice şi sportului, cu modificările şi completările ulterioare;

d)Legea tinerilor nr. 350/2006, cu modificările şi completările ulterioare;

e)Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă şi regimul general al cultelor, cu modificările şi completările ulterioare;

f)Ordonanţa Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unităţile de cult aparţinând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări şi completări ulterioare [↑](#footnote-ref-1)