



DISPOZIȚIA NR. 3583 / 15.10.2019

***privind constituirea Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției de către primarul, viceprimarul, consilierii locali, persoanele cu funcții de conducere și de control, precum și de către funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1***

Ținând seama de referatul nr. i/1304/11.10.2019 aprobat de către Primarul sectorului 1 al municipiului București privind nominalizarea persoanelor ce vor face parte din Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol, în exercițiul mandatului sau al funcției;

Având în vedere dispozițiile art. 1 și art. 2 din Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;

Conform prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;

Luând în considerare prevederile Hotărârii Guvernului nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public;

Ținând cont de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1126/2004 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;

Respectând drepturile și obligațiile salariaților și ale aleșilor locali stabilite potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor Ordonanței de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b coroborat cu art. 199 alin. (1) – (2) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Primarul Sectorului 1 al Municipiului București,



**DISPUNE:**

**Art.1.** – (1) Se constituie Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției de către primarul, viceprimarul, consilierii locali, persoanele cu funcții de conducere și de control, precum și de către funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, din 3 (trei) membri, în următoarea componență:

a) Președinte: doamna Iancu Andreea Valentina – consilier, clasa I, grad profesional principal, cu atribuții delegate ale funcției publice de conducere de Șef Serviciu al Serviciului Contabilitate;

b) Membru: doamna Moise Mioara Manuela – consilier, clasa I, grad profesional superior, cu atribuții delegate de coordonator al Compartimentului Relații Internaționale;

c) Membru: doamna Raportaru Georgeta – consilier, clasa I, grad profesional superior, care exercită cu caracter temporar funcția publică de conducere de Șef Serviciu al Serviciului Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă.

(2) Doamna Moise Mioara Manuela, din calitatea de membru, va asigura și secretariatul Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit.

**Art.2.** – Mandatul membrilor comisiei este de 3 (trei) ani, cu posibilitatea reînnoirii acestuia o singură dată.

**Art.3.** – Pentru activitatea desfășurată în cadrul comisiei, membrii acesteia nu sunt retribuiți, activitatea reprezentând sarcină de serviciu.

**Art.4.** - (1) Primarul, viceprimarul precum și consilierii locali ai Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București au obligația de a declara și prezenta Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol, în termen de 30 de zile de la primire, bunurile pe care le-au primit cu titlu gratuit în cadrul unor activități de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, cu excepțiile prevăzute de lege.

(2) Persoanele cu funcții de conducere și de control, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 care sunt obligați, potrivit legii, să-și declare averea, au obligația de a declara și prezenta Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol, în termen de 30 de zile de la primire, bunurile pe care le-au primit cu titlu gratuit în cadrul unor activități de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, cu excepțiile prevăzute de lege.

**Art.5.** - (1) Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției primește declarațiile privind bunurile primite și îndeplinește atribuțiile prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 1126/2004 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției.

(2) Comisia va elabora o procedură de sistem privind aplicarea Hotărârii Guvernului nr. 1126/2004



pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, o modalitate de evaluare a bunurilor primite cu titlu gratuit, documente de evidență a acestora, publicarea listei și destinația lor, măsuri, programe și evaluări a gradului de cunoaștere de către aleșii locali și angajații instituției a normelor referitoare la declararea cadourilor.

**(3)** La sfârșitul fiecărui an, Comisia va întocmi și prezenta primarului sectorului 1 lista cuprinzând bunurile depuse potrivit legii și destinația acestora, care, va fi publicată pe pagina de internet a instituției <http://www.primariasector1.ro/>.

**Art.6. – (1)** Împotriva prezentei dispoziții se poate face plângere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 554/2004 - Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**(2)** Instanța competentă pentru soluționarea contestației formulate în conformitate cu prevederile art. 11 din Legea nr. 554/2004 - Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este Tribunalul secția administrativ-fiscală de la domiciliul reclamantului sau al pârâtului.

**Art.7. - (1)** Prezenta dispoziție va fi comunicată Serviciului Resurse Umane și Organizare care o va aduce la cunoștința persoanelor prevăzute la art. 1 și întregului aparat de specialitate al Primarului sectorului 1, Serviciului Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă pentru a fi adusă la cunoștința aleșilor locali, Compartimentului de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte și Management Informațional pentru a fi postată pe site-ul instituției și Institutiei Prefectului Municipiului Bucuresti.

**(2)** Serviciul Resurse Umane și Organizare, Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă, Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte și Management Informațional și persoanele prevăzute la art. 1, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Primar,**

**DANIEL TUDORACHE**





MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
**SECTORUL 1**

**PRIMAR**

**Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar General**

**Daniela Nicoleta CEFALAN**



**Aviz favorabil,  
Serviciul Legislație și Avizare Contracte**

**Beatrice-Florentina MOJA**

**Întocmit,  
Directorul executiv al Direcției Management Resurse Umane**

**Petrică Marius IONESCU**

Data comunicării: .....

Semnătura de luare la cunoștință: .....