

Nr. i/1072 / 14.10.2013

## NOTĂ INTERNĂ

Ținând seama de referatul aprobat nr. i/1668/13.11.2013 privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasă a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate vă aducem la cunoștință următoarele:

- Art. 1 alin. (1)-(3) din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasă a funcționarilor publici aprobat prin Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 1932/2009, cu modificările și completările ulterioare:

*„(1) În cazul absolvirii unei forme de învățământ superior în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau considerată de autoritatea ori instituția publică ca fiind utilă pentru desfășurarea activității, funcționarii publici încadrați în funcții publice cu nivel de studii inferior care doresc să promoveze în clasă prezintă compartimentelor de resurse umane, în vederea aprobării de către conducătorul autorității sau instituției publice, o cerere de înscriere la examenul de promovare în clasă, însoțită de diploma de licență, respectiv diploma de absolvire sau, după caz, adeverința care să ateste absolvirea studiilor.*

*(2) După primirea documentelor prevăzute la alin. (1), la nivelul autorităților și instituțiilor publice, prin compartimentele de resurse umane, se analizează dacă studiile de nivel superior absolvite de funcționarii publici, atestate prin diplomă de licență sau echivalentă, sunt în specialitatea în care aceștia își desfășoară activitatea sau sunt utile pentru desfășurarea activității.*

*(3) Cererea de înscriere la examenul de promovare în clasă se aprobă de către conducătorul autorității sau instituției publice, pe baza propunerii compartimentului de resurse umane, formulată ulterior analizei în condițiile prevăzute la alin. (2). “*

- Art. 2 alin. (2), alin. (4) și alin. (5) din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasă a funcționarilor publici aprobat prin Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 1932/2009, cu modificările și completările ulterioare:

**“ (2) La examenul de promovare în clasă a funcționarilor publici pot participa funcționarii publici încadrați în funcții publice cu nivel de studii inferior, care au absolvit o formă de învățământ superior și cărora le-au fost aprobate cererile de înscriere la examen.**

(...)

*(4) Cu cel puțin 15 zile înainte de data organizării examenului de promovare în clasă, conducătorul autorității sau instituției publice are obligația de a emite un act administrativ prin care se stabilesc:*

- a) componența comisiei de examen, precum și persoana care asigură secretariatul;*
- b) data susținerii examenului;*
- c) bibliografia, pe baza propunerilor compartimentelor în care își desfășoară activitatea funcționarii publici care participă la examen.*

*(5) Compartimentul de resurse umane are obligația să afișeze la sediul autorității sau instituției publice, cu 15 zile înainte de data organizării examenului de promovare în clasă, data, ora, locul desfășurării și bibliografia examenului. “*

- Art. 3 alin. (1) și (2) din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasă a funcționarilor publici aprobat prin Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 1932/2009, cu modificările și completările ulterioare:

“ (1) Examenul de promovare în clasă constă în 3 etape, după cum urmează:

a) verificarea existenței cererii de înscriere la examenul de promovare în clasă aprobate de conducătorul autorității sau instituției publice în condițiile prevăzute la art. 1 alin. (3);

b) proba scrisă;

c) interviul.

(2) Pot participa la probele prevăzute la alin. (1) lit. b) și c) funcționarii publici admiși de comisia de examen, pe baza verificării în condițiile prevăzute la alin. (1) lit. a). “

- Art. 6 lit. a) din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasă a funcționarilor publici aprobat prin Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 1932/2009, cu modificările și completările ulterioare:

“Art. 6. - Comisia de examen are următoarele atribuții principale:

a) verifică existența cererii de înscriere la examenul de promovare în clasă, aprobată de către conducătorul autorității sau instituției publice, și transmite spre afișare secretarului comisiei lista funcționarilor publici care pot participa la examen, cu maximum 5 zile înainte de data organizării acestuia; “

Ținând cont de cele prezentate mai sus, funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate încadrați în funcții publice cu nivel de studii inferior care doresc să participe la examenul de promovare în clasă, trebuie să depună la Biroul Registratură, Relații cu Publicul, cererea de înscriere la examen conform modelului anexat precum și diploma de licență, respectiv diploma de absolvire sau, după caz, adeverința care să ateste absolvirea studiilor, până cel târziu la data de 20.11.2013.

Direcția Juridică și Resurse Umane va afișa la sediul Sectorului 1 al Municipiului București și va posta pe site-ul instituției, [www.primariasector1.ro](http://www.primariasector1.ro), cu 15 zile înainte de data organizării examenului de promovare în clasă, data, ora, locul desfășurării și bibliografia examenului.

Cu cel puțin 5 zile înainte de data desfășurării examenului, secretarul comisiei de concurs va afișa la sediul Sectorului 1 al Municipiului București lista funcționarilor publici care pot participa la examen.

**APROB PRIMAR,**

**ANDREI- IOAN CHILIMAN**

**DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI RESURSE UMANE,  
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT  
DANIELA NICOLETA CEFALAN**

**ȘEF BIROU RESURSE UMANE,  
GETA IONITĂ**

Întocmit  
Iulian Ghinocșu



MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
**SECTORUL 1**

www.primariasector1.ro

pentru cetățean, pentru bunăstare

DIRECȚIA JURIDICĂ  
ȘI RESURSE UMANE

**DOMNULE PRIMAR,**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_, având funcția publică de execuți  
de \_\_\_\_\_ în cadrul  
Direcției/Serviciului/Biroului/Compartimentului \_\_\_\_\_, absolvent(ă) al(a)  
Universității \_\_\_\_\_, Facultatea \_\_\_\_\_  
specializarea \_\_\_\_\_, în sesiunea \_\_\_\_\_, vă rog să aprobați, în condițiile legii  
înscriserea la examenul ce se va organiza în vederea promovării într-o clasă superioară celei în care sun  
încadrat(ă), ca urmare a dobândirii unei diplome de studii de nivel superior.

Anexez prezentei diploma de licență, diploma de absolvire sau, după caz, adeverința care să atest  
absolvirea studiilor.

**Data**

\_\_\_\_\_

**Semnătura**

\_\_\_\_\_

**Domnului Primar al Sectorului 1,**

**Andrei- Ioan Chiliman**



Sos. București-Ploiești, nr. 9-13, Sectorul 1, București  
Tel: +40-21 319 10 13, Fax: +40-21 319 10 06  
e-mail: registratura@primariasector1.ro  
www.primariasector1.ro