

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru repartizarea și efectuarea orelor de muncă de către beneficiarii de ajutor social, conform prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul 2013

Văzând Expunerea de motive a Primarului sectorului 1, precum și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Având în vedere Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale, al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare Hotărârea Guvernului României nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.45, alin.(1), art.81, alin.(2), lit.n, coroborate cu art.115, alin.(1), lit.b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul de acțiuni și lucrări de interes local pentru anul 2013, în vederea efectuării orelor de muncă de către beneficiarii de venit minim garantat de pe raza sectorului 1 al municipiului București, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Beneficiarii venitului minim garantat de pe raza sectorului 1 al municipiului București vor presta acțiuni sau lucrări de interes local în cadrul Administrației Domeniului Public Sector 1, în conformitate cu Planul menționat în anexă.

Art.3. Calculul numărului de ore va fi făcut de către responsabilul de caz din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în baza dispozițiilor Primarului sectorului 1 de stabilire, modificare, recalculare a cuantumului venitului minim garantat, conform formulei:

Cuquantumul ajutorului social X 168,67

750

Unde :

- *cuquantumul ajutorului social reprezintă cuquantumul stabilit de Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, pentru nr. de membri ai familiei beneficiare;*
- *168,67 reprezintă nr. mediu de ore aferent salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;*
- *750 reprezintă Salariul minim brut pe economie.*

Art.4. Administrația Domeniului Public Sector 1 are următoarele obligații:

- a) să repartizeze persoanele pe categorii de activități; la repartizarea persoanelor pe categorii de activități se va ține seama, în măsura posibilităților, de pregătirea profesională a acestora, de constituția fizică și de restricțiile privind capacitatea de muncă a persoanelor, dovedite prin acte medicale;
- b) să țină evidența efectuării orelor prevăzute la art.28, alin.(2), lit.a) din Hotărârea Guvernului României nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, într-un Registru, creat în acest scop;
- c) să asigure instructajul privind normele de securitate și sănătate în muncă;
- d) să întocmească pontajul lunar și să îl comunice Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 pe data de 25 a fiecărei luni.

Art.5. Primarul sectorului 1, Secretarul sectorului 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, Administrația Domeniului Public Sector 1, Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Remus Alexandru Moldoveanu**

Nr.: 29

Data: 28.02.2013

Anexa nr. 1
la Hotărârea de Consiliu Local
nr. 29/28.02.2013
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

PLAN DE ACȚIUNI ȘI LUCRĂRI DE INTERES LOCAL
întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim
garantat, cu modificările și completările ulterioare

În conformitate cu prevederile art.6, alin.(7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute la alin.(2), în funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă.

Beneficiarii ajutorului social din Sectorul 1 vor efectua orele de muncă în cadrul Administrației Domeniului Public Sector 1.

Calculul numărului de ore va fi făcut de către responsabilul de caz din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în baza dispozițiilor Primarului sectorului 1 de stabilire, modificare, recalculare a plății, iar distribuirea beneficiarilor la locurile în care vor presta munca efectiv va fi făcută de către Administrația Domeniului Public Sector 1, conform următorului plan de activități:

Activități ce se vor desfășura în teren, pe raza Sectorului 1:

- strângerea resturilor vegetale de pe spațiile verzi aferente blocurilor din sector;
- însoțirea în teren a salariaților Administrației Domeniului Public Sector 1 și ajutorarea acestora la montarea de bănci, gard metalic și stâlpișori blocaj auto, la vopsirea băncilor și a gardurilor metalice, la repararea aparatelor de joacă pentru copii;
- deszăpezirea manuală a aleilor și împrăștierea de material antiderapant pe timp de iarnă.

Activități ce se vor desfășura la sediul Administrației Domeniului Public Sector 1 și la punctele de lucru:

- măturarea curților;
- deszăpezirea curților pe timp de iarnă;
- asigurarea curățeniei în clădiri, la punctele de lucru.