

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea continuării Proiectului “Centrul de Zi Ana”, derulat în parteneriat de Asociația “Sf. Ana” și Consiliul Local al Sectorului 1, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1

Văzând Expunerea de motive a Primarului sectorului 1 al municipiului București, precum și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Având în vedere Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale, al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea a drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanei cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale;

Văzând prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de solicitarea Asociației Sf. Ana, înregistrată sub nr. 44647/25.09.2015, privind continuarea colaborării cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Având în vedere Proiectul Convenției de Parteneriat ce urmează a fi încheiată între Consiliul Local al Sectorului 1, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Sf. Ana;

În temeiul prevederilor art.45, alin.(2), art.81, alin.(1), lit.n) și art.115, alin (1), lit.b) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă continuarea Proiectului “Centrul de Zi Ana”, derulat în parteneriat de Asociația “Sf. Ana” și Consiliul Local al Sectorului 1, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, sens în care se va încheia Convenția de Implementare a Proiectului, conform Anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se împuternicește Primarul sectorului 1 să semneze, în numele și pe seama Consiliului Local al Sectorului 1, Convenția de Implementare a Proiectului menționată în art.1.

Art. 3 Primarul sectorului 1, Secretarul sectorului 1, Asociația Sf. Ana, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1 din data de 22.10.2015.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Adrian Tănăsescu**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Remus Alexandru Moldoveanu**

**Nr.: 172
Data: 22.10.2015**

Anexa nr.1
la Hotărârea Consiliului Local
nr. 172/22.10.2015
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Adrian Tănăsescu

CONVENȚIE DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI
CENTRUL DE ZI ANA

1. PĂRȚILE

Prezenta convenție se încheie între :

A. ASOCIAȚIA SF. ANA pentru ajutorarea copiilor și tinerilor cu dizabilități mintale și asociate severe, cu sediul în București, sector 1, Str. Petru Rares, nr. 1, furnizor acreditat de servicii sociale în baza **Certificatului seria AF nr.00453/08.05.2014**, emis de **M.M.F.P.S.P.V.**, reprezentată de **d-na Gabriela SCRABA – Președinte**,

și

B. CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1 al municipiului București, reprezentat de **Primarul – delegare de atribuții art.57, alin.(2) din legea nr.215/2001 – Viceprimarul sectorului 1 al municipiului București, VASILE MOȚOC**, prin **DIRECȚIA GENERALA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECT. 1**, cu sediul în București, sector 1, Bd. Mareșal Averescu nr. 17, reprezentată de **domnul dr. Dănuț Ioan FLEACĂ – Director General**,

2. OBIECTUL CONVENȚIEI:

Colaborarea celor două părți pentru sustenabilitatea serviciului social “Centrul de Zi Ana” pentru adolescenți și tineri cu dizabilități mintale și asociate severe.

Scopul serviciului social este să organizeze activități de recuperare, educare, școlarizare, integrare socială, recreere și relaxare, informare și consiliere, hrană, transport, sprijin material și terapie ocupațională, pentru adolescenți și tineri cu dizabilități mintale și asociate severe, în vederea prevenirii abandonului acestora în instituții de tip rezidențial și menținerea lor în familii.

Grupul țintă al serviciului social îl formează 38 de adolescenți și tineri cu handicap mintal sever, dintre care 32 provin din familii, în majoritate din sector 1, dar și din alte sectoare ale municipiului București, cu venituri în general modeste, și din căsuțele de tip familial ale sector 1.

3. DATA INTRĂRII ÎN VIGOARE ȘI DURATA CONVENȚIEI:

Convenția intră în vigoare la data semnării ei și are o valabilitate de 1 an de zile, cu posibilitate de prelungire.

4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

A. Asociația Sf. Ana se angajează:

- 1) să asigure continuitatea funcționării **Centrului de Zi Ana**;
- 2) să mențină pe parcursul prezentei Convenții toate serviciile furnizate beneficiarilor cu dizabilități mintale severe, într-o clasă școlară și 3 grupe pentru tineri.
- 3) să organizeze desfășurarea în condiții optime, a activităților de educare, recuperare, integrare socială, informare, consiliere, recreere și relaxare, hrană, transport și terapie ocupațională, cu beneficiarii din **Centrul de Zi Ana** ;
- 4) să mențină și să dezvolte activitățile lucrative cu beneficiarii în Atelierul de producție hârtie și obiecte decorative handmade obținute prin reciclarea deșeurilor din hârtie, carton și textile;
- 5) să asigure o parte din personalul necesar desfășurării activităților după cum urmează: pe toată durata convenției, 4 posturi (1 asistent social, 1 inginer – instructor activități practice, 1 ergoterapeut, 1 administrator financiar), iar timp de 7 luni, în perioada 01.11.2015 – 30.06.2016, până la sfârșitul anului școlar, alte 6 posturi didactice și 2 posturi nedidactice ;
- 6) să asigure finanțarea cheltuielilor administrative și de întreținere a microbuzului, cheltuieli pentru dotări, echipamente, și, parțial, pentru hrană, combustibil, materiale informative și promoționale, excursii, alte cheltuieli determinate de desfășurarea Proiectului, conform devizului;
- 7) să desemneze o persoană (asistent social sau psihopedagog) care să colaboreze cu managerul de caz la instrumentarea dosarelor beneficiarilor;
- 8) să pună la dispoziția DGASPC – Sector 1, la solicitarea acestuia, rapoarte asupra activității desfășurate în cadrul Convenției;
- 9) să pună la dispoziția DGASPC- Sector 1, lunar, deconturile justificative (copie facturi – conform cu originalul pentru luna anterioară);
- 10) să respecte termenul de predare al deconturilor justificative și anume, până la data de 15 a lunii în curs, pentru luna anterioară;
- 11) să aducă la cunoștința opiniei publice și să promoveze parteneriatul cu DGASPC – Sector 1 prin toate mijloacele avute la dispoziție și în materialele sale informative și de prezentare.

B. Consiliul Local Sector 1 prin DGASPC – Sector 1 se angajează:

1. să asigure finanțarea cheltuielilor de personal pentru **7 posturi**, respectiv: **1 inspector de specialitate, 2 referenți, 3 îngrijitoare și 1 bucătărească, posturi strict necesare** în derularea proiectului pentru a putea îndeplini standardele minime prevăzute de lege pentru Centrele de Zi;

Părțile convin ca demersurile pentru redimensionarea structurii de personal, aspect ce implică și modificarea Organigramei și Statului de funcții ale DGASPC Sector 1, să fie efectuate înainte de aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al instituției, pentru anul 2016.

2. să desemneze un manager de caz pentru beneficiarii Proiectului din sectorul 1 care să colaboreze cu asistentul social al Asociației la instrumentarea dosarelor copiilor ;
3. să deconteze parțial, în limitele convenite, cheltuielile de *hrană, rechizite, jocuri didactice, si consumabile imprimantă, combustibil auto, materiale de curatenie, etc.*, conform prevederilor proiectului, în termen de **30 zile** de la depunerea de către Asociație a documentației complete, în perioada **24-31 ale lunii**, referitoare la deconturile justificative menționate la punctul 4.A.8), cu respectarea OMFP 2281/2009. **Finanțarea cheltuielilor se va face în limitele bugetare aprobate prin Hotărâre de Consiliul Local al Sectorului 1 pentru D.G.A.S.P.C Sector 1;**
4. să aducă la cunoștința opiniei publice și să promoveze parteneriatul cu Asociația Sf. Ana în materialele sale informative și de prezentare.

C. Obligațiile comune:

1. Respectarea principiului transparenței, confidențialității informațiilor, respectarea dreptului la imagine al beneficiarilor precum și al interesului lor superior;
2. Respectarea legislației în vigoare și a standardelor minime obligatorii în domeniul serviciilor oferite prin acest Proiect.

5. EVALUAREA PARTENERIATULUI:

1. Cele 2 părți convin asupra obligației de evaluare a parteneriatului prin raportare intermediară la 6 luni de la data semnării parteneriatului și raportare finală la 1 an de la această dată.
2. Raportările menționate la pct.1 constau în punerea la dispoziție a DGASPC – Sector 1 a rapoartelor narrative și financiare ;
3. Evaluarea va fi realizată de o echipă alcătuită de comun acord din reprezentanți din partea Asociației Sf. Ana precum și din reprezentați ai DGASPC – Sector 1.

6. ÎNCETAREA ȘI MODIFICAREA CONVENȚIEI:

1. Modificarea termenilor convenției se face numai cu acordul ambelor părți .
2. Convenția poate înceta prin acordul părților sau prin denunțare unilaterală de către una dintre părți, cu o notificare prealabilă de 60 zile.

7. LEGISLAȚIA APLICABILĂ CONVENȚIEI ȘI SOLUȚIONAREA DISPUTELOR:

1. Această convenție se supune legislației române.
2. Divergențele apărute în aplicarea Convenției vor fi solutionate pe cale amiabilă de către părți.

8. CLAUZE FINALE

1. Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentei convenții se va transmite în scris.
2. Orice document se va înregistra atât în momentul transmiterii, cât și în cel al primirii.
2. Prezenta Convenție conține 4 (patru) pagini, inclusiv Propunerea de buget și a se încheie în 3 (trei) exemplare originale, fiecare având aceeași valoare juridică.

ASOCIAȚIA SF. ANA

PREȘEDINTE,

GABRIELA SCRABA

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1,

PRIMAR,
delegare de atribuții art.57, alin.(2) din Legea nr.215/2001

Viceprimarul Sectorului 1 al Municipiului București
VASILE MOȚOC,

Secretar,
Remus Alexandru Moldoveanu

Director General DGASPC – Sector 1,
Dr. Dănuț Ioan Fleacă

Director Economic DGASPC – Sector 1,
Daniela Niță

BUGET

Serviciul social: CENTRUL DE ZI ANA pentru tineri cu dizabilități mintale severe
Perioada de desfășurare: 01.11.2015 – 31.10.2016

	Tipuri de cheltuieli	Asociația Sf. Ana și parteneri	DGASPC Sect. 1 (lei)	Total (lei)
I.	Salarii			
1.	6 cadre didactice x 7 luni	126.000	0	126.000
2.	1 îngrijitoare x 7 luni	11.200	0	11.200
3.	1 bucătar x 7 luni	11.200	0	11.200
4.	1 asistent social x 12 luni	26.000	0	26.000
5.	1 inginer – instructor atelier (1/2 norma, 12 luni)	17.000	0	17.000
6.	1 ergoterapeut (1/2 normă, 12 luni)	17.000	0	17.000
6.	1 contabil x 12 luni (Pfa)	7.200	0	7.200
8.	2 îngrijitori x 12 luni	0	35.000	35.000
9.	2 referenți x 12 luni	0	45.600	45.600
10.	1 inspector specialitate x 12 luni		23.000	23.000
11.	1 îngrijitor x 5 luni	0	7.500	7.500
12.	1 muncitor bucătar x 5 luni	0	7.500	7.500
	Total salarii	215.600	118.600	334.200
II.	Cheltuieli directe			
1.	Administrative (electr, apa, gaz, salubritate)	36.000	0	36.000
2.	Comunicare (tel, fax, internet)	2.400	0	2.400
3.	Combustibil (150 km/zi x 250 zile x 14 l/100km = 5250 litri x 6 lei/litru)	16.000	15.000	31.000
4.	Reparatii microbuz, intretinere, asigurare	6.000	0	6.000
5.	Alimente (30 benef. x 12 lei/zi x 21 zile x 12 luni)	50.700	40.000	90.700
6.	Rechizite, consumabile, jocuri didactice	3.500	6.000	9.500
7.	Reparatii și intretinere cladire, dotari, echipamente	15.000	0	15.000
8.	Materiale de curatenie și igienizare	2.000	6.000	8.000
9.	Training și instruire pentru personal	2.500	0	2.500
10.	Design, imprimare de pliante și alte materiale de prezentare ale acestui proiect	2.500	0	2.500
11.	Alte cheltuieli	6.000	0	6.000
	Total cheltuieli directe	142.600	67.000	209.600
	TOTAL cheltuieli I și II	358.200	185.600	543.800

Total costuri serviciu social Centrul de zi Ana/1 an/38 beneficiari: 543.800 lei

Cost beneficiar: 14.310 lei/an = 1192,54 lei/lună

Contribuție DGASPC în proiect – 34%, Contribuție Asociația Sf. Ana – 66%

La contribuția Asociației Sf. Ana în proiect se adaugă aportul în natură, respectiv clădirea și terenul în care se desfășoară serviciul și microbuzul Ford Transit (8+1), achiziționat în 2014 de Asociație, cu care se asigură transportul zilnic al beneficiarilor.

ASOCIAȚIA SF. ANA

PREȘEDINTE,

GABRIELA SCRABA

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1,

PRIMAR,
delegare de atribuții art.57, alin.(2) din Legea nr.215/2001

Viceprimarul Sectorului 1 al Municipiului București
VASILE MOȚOC,

Secretar,
Remus Alexandru Moldoveanu

Director General DGASPC – Sector 1,
Dr. Dănuț Ioan Fleacă

Director Economic DGASPC – Sector 1,
Daniela Niță