

**Anexa nr.2**  
**la Hotărârea Consiliului Local**  
**nr. 16 / 31.01.2017**  
**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Alexandru-Ștefan Deaconu**



**Proiect: “Extinderea conceptului de educatie RODACIE in cadrul creselor si gradinitelor din sectorul 1”**

### **JUSTIFICARE PARTENERIAT**

In perioada 2012 – 2015, Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului a implementat in parteneriat cu VIA University College, Universitatea din Bucuresti si Centrul de Resurse si Formare in Profesiuni Sociale ProVocatie, proiectului RODACIE - Centrul romano-danez pentru educatie intergrata.

Scopul proiectului a constat in preluarea si adaptarea modelului de educatie timpurie din Danemarca in Romania, prin formarea personalului si schimbarea paradigmei de pe componenta de ingrijire pe cea de educatie. Rezultatele proiectului RODACIE au constat in crearea Centrului romano-danez pentru educatie timpurie, cresa in cadrul careia se lucreaza pe baza unei planificari structurate avand focusul pe nevoile de dezvoltare si abilitatile copiilor in vederea unei dezvoltari armonisoase a acestora.

In cadrul proiectului “Extinderea conceptului de educatie RODACIE in cadrul creselor si gradintielor din sectorul 1”, partenerii propusi au fost alesi tinand cont de urmatoarele criterii:

- Partenerul transnational – VIA University College
  - o A participat in calitate de partener in cadrul proiectului RODACIE, pe durata celor 3 ani de proiect, intelegand particularitatile sistemului romanesc de educatie si necesitatea dezvoltarii unui nou concept de formare, bazat pe educatia daneza dar adaptat contextului national;



- Este un mare consortiu universitar cu expertiza internationala si contribuie la nivel mondial in reformarea educatiei timpurii, atat pe dimensiunea pedagogica inovativa cat si la nivel de infrastructura.
- Centrul de Resurse si Formare in Profesii Sociale ProVocatie:
  - Detine expertiza in pedagogia daneza, avand in vedere faptul ca in cadrul proiectului anterior implementat a fost partenerul al carui rol a fost de a transpune, sub supervizarea partenerului transnational, modelul de educatie din Danemarca;
  - Personalul a fost format, pe durata celor 3 ani de implementare a proiectului, in modelul de educatie timpurie din Danemarca;
  - A contribuit la dezvoltarea si adaptarea materialelor de formare pentru personalul din crese, pornind de la modelul danez;
  - Este furnizor de formare profesionala in domeniul social de peste 10 ani.

### **Roluri si responsabilitati**

In cadrul proiectului propus, fiecare partener va avea un rol bine definit, in functie de activitatile propuse si de expertiza acestora, echipa fiind dimensionata astfel incat sa acopere toate activitatile si sa asigure atingerea rezultatelor propuse.

### **Roluri parteneri:**

*Partener 1: Centrul de Resurse si Formare in Profesii Sociale ProVocatie*

6. Se implica in realizarea Activitatii 4 - Formarea personalului (de educatie si auxiliar) din cadrul celor 3 crese de pe raza sectorul 1, prin:
  - Revizuirea metodologiei si a materialelor de training
  - Sustinerea sesiunilor de formare initiala
  - Sustinerea sesiunilor de formare pe arii de invatare
  - Sustinerea de sesiuni de training la locul de munca
  - Participare la schimburile de experienta
7. Realizeaza Activitatea 6 – Derularea de workshop-uri (parinti-copii), sesiuni individuale de discutii cu parintii copiilor inscrisi in cresele din sectorul 1, vizate de proiect.
8. Se implica in realizarea Activitatii 7 - Organizarea si derularea de sesiuni de informare/formare cu privire la sistemul de educatie implementat in cresele de pe raza



sectorului 1 pentru personalul de educatie din gradinitele aflate in proximitatea creșelor vizate de proiect, prin:

- Sustinerea sesiunilor de formare pentru personalul din gradinte
9. Se implica in realizarea Activitatii 8 – Elaborarea si diseminarea unui ghid de bune practici in educatie timpurie.

*Partener 2: VIA University College Danemarca*

1. Se implica in realizarea Activitatii 3 – Amenajarea, adaptarea si dotarea spatiilor din cadrul celor 3 creșe, conform cerintelor de educatie, prin participarea la identificarea cerintelor de amenajare
2. Se implica in realizarea Activitatii 4 - Formarea personalului (de educatie si auxiliar) din cadrul celor 3 creșe de pe raza sectorul1, prin participarea la:
  - Revizuirea metodologiei si a materialelor de training
  - Sustinerea sesiunilor de formare initiala
  - Sustinerea sesiunilor de formare pe arii de invatare
  - Sustinerea de sesiuni de training la locul de munca
  - Planificarea si organizarea schimburilor de experienta
3. Este responsabil pentru realizarea Activitatii 5 – Formarea personalului de coordonare din creșe, prin organizarea si derularea sesiunilor de formare.
4. Se implica in realizarea Activitatii 6 - Organizarea si derularea de sesiuni de informare/formare cu privire la sistemul de educatie implementat in creșele de pe raza sectorului 1 pentru personalul de educatie din gradinitele aflate in proximitatea creșelor vizate de proiect, prin:
  - Sustinerea sesiunilor de formare pentru personalul din gradinte
5. Se implica in realizarea Activitatii 7 – Elaborarea si diseminarea unui ghid de bune practici in educatie timpurie.

**Responsabilitati echipa de proiect:**

Partener 1: Centrul de Resurse si Formare in Profesii Sociale ProVocatie

1. Expert coordonator formare
  - Planifica si organizeaza activitatea de formare a trainerilor romani
  - Participa la elaborarea continutului ghidului de bune practici
  - Coordoneaza activitatea formatorilor implicati
2. Expert metodologic
  - Participa la revizuirea metodologiei si a materialelor de formare



- Monitorizeaza modul de derulare a activitatilor de formare si modul de punere in practica a cunostintelor acumulate de catre persoana din cadrul creșelor
3. Responsabil financiar P1
- Gestioneaza bugetul partenerului
  - Raporteaza aspect financiar catre echipa de management
4. Traineri P1
- Participa la revizuirea metodologiei si a materialelor de formare
  - Participa la derularea sesiunilor de formare in creșe si gradinite
  - Planifica si organizeaza, impreuna cu personalul din creșe, atelierile de lucru parinti-copii si sesiunile individuale cu parintii
  - Participa la elaborarea continutului ghidului de bune practici in educatie timpurie
  - Participa la schimburile de experienta

**Partener 2: VIA University College Danemarca**

1. Coordonator formare
- Planifica si organizeaza schimburile de experienta
  - Participa la identificarea nevoilor de amenajare
  - Participa la revizuirea materialelor de formare
  - Planifica si organizeaza vizitele formatorilor danezi in Romania
  - Coordoneaza activitatea trainerilor danezi in Romania
  - Participa la planificarea si organizarea sesiunilor de formare la care vor participa expertii danezi
  - Raporteaza catre echipa de management
2. Traineri (experti pe diferite arii de invatare)
- Participa la revizuirea metodologiei si a materialelor de formare
  - Participa la derularea sesiunilor de formare in creșe si gradinite
  - Participa la elaborarea continutului ghidului de bune practici in educatie timpurie

**Director General,**

**Danut Ioan Fleaca**

